

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2567



โครงการ โรงแรม ไอยรา กมลา รีสอร์ท แอนด์ สปา  
(เปลี่ยนการใช้อาคาร)

ตั้งอยู่ 22/10 หมู่ที่ 6 ถนนลanyi-นาคาเล ตำบลกมลา อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ บริษัท กมลา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com



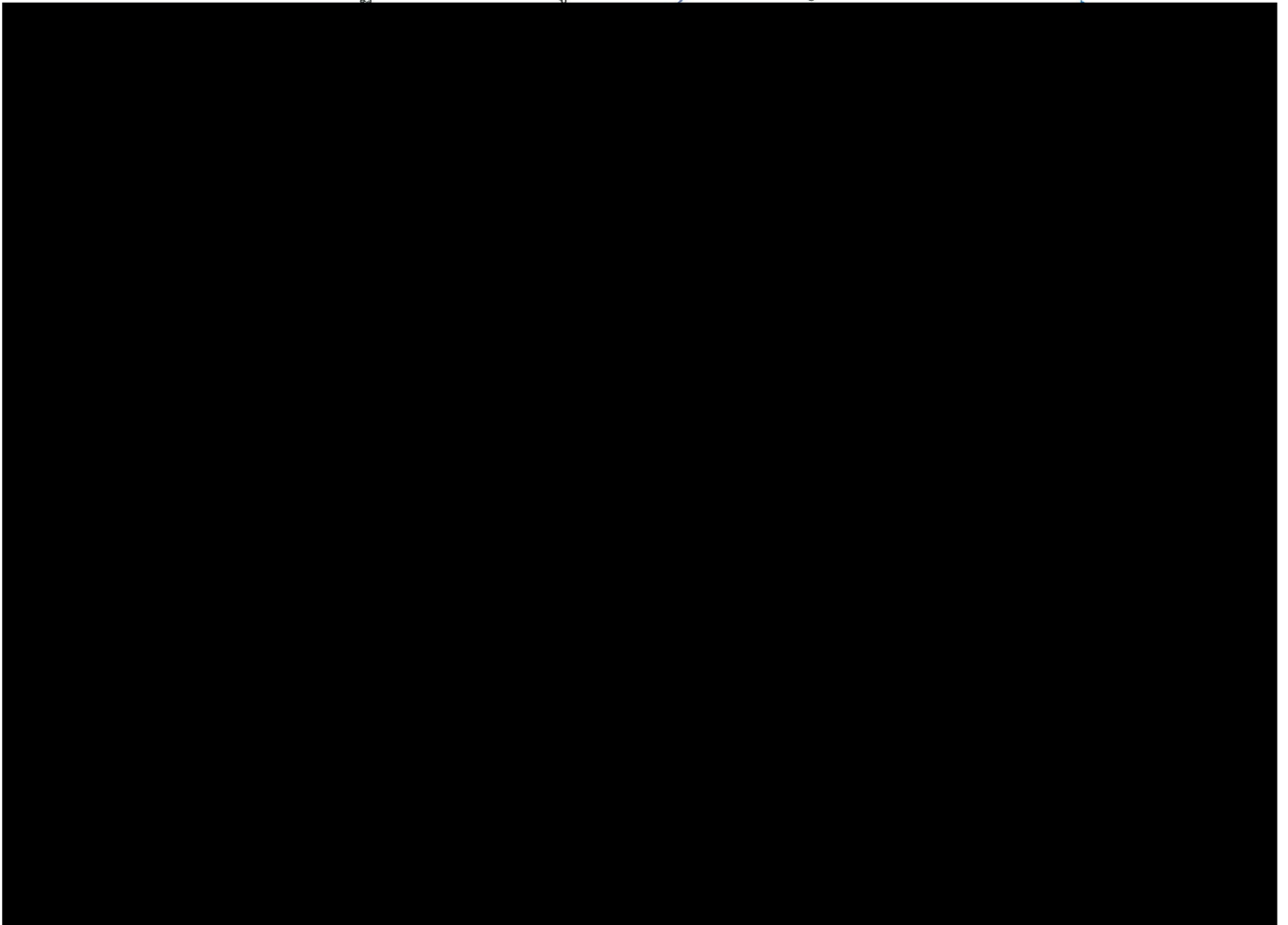


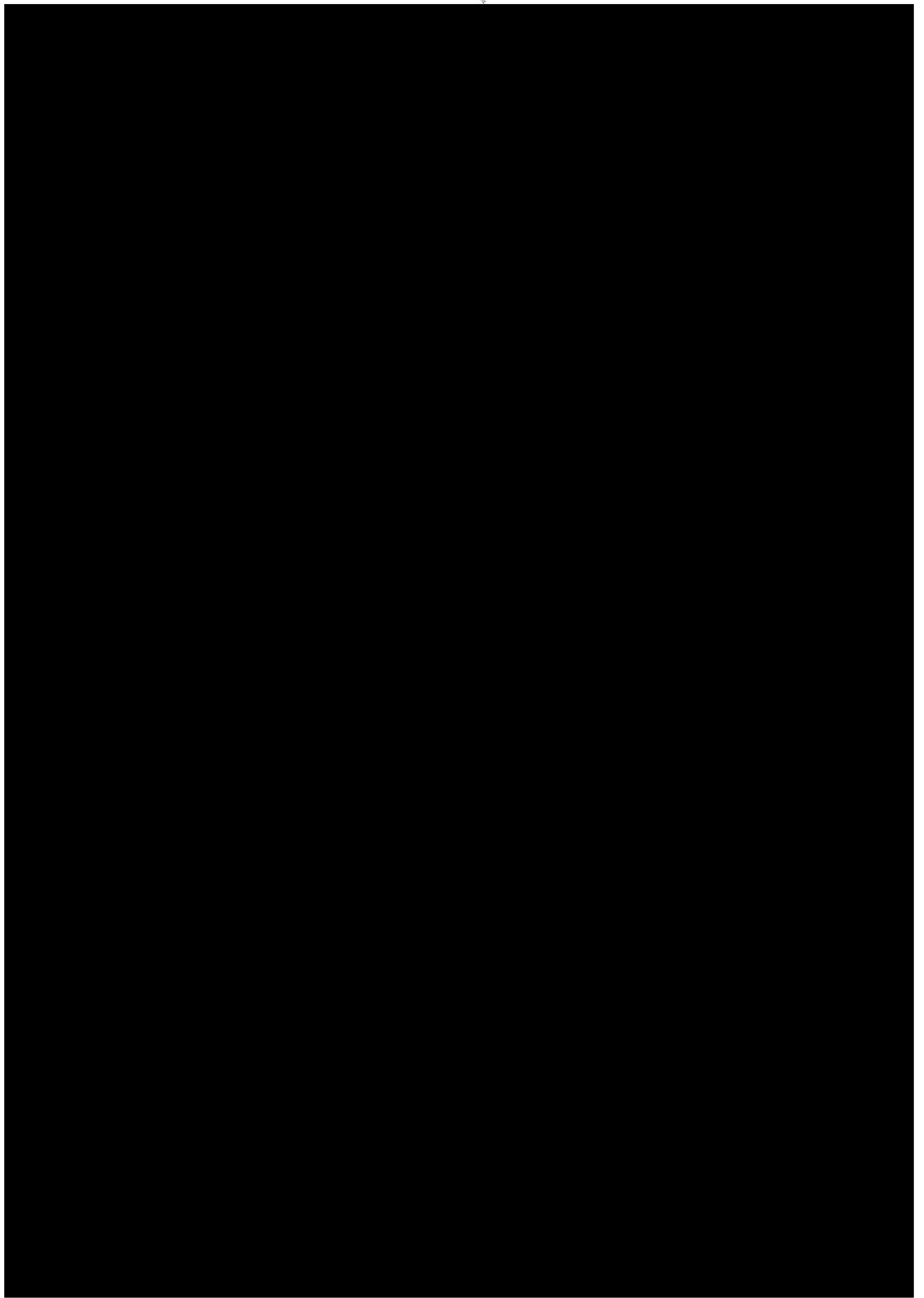
## หนังสือมอบอำนาจ

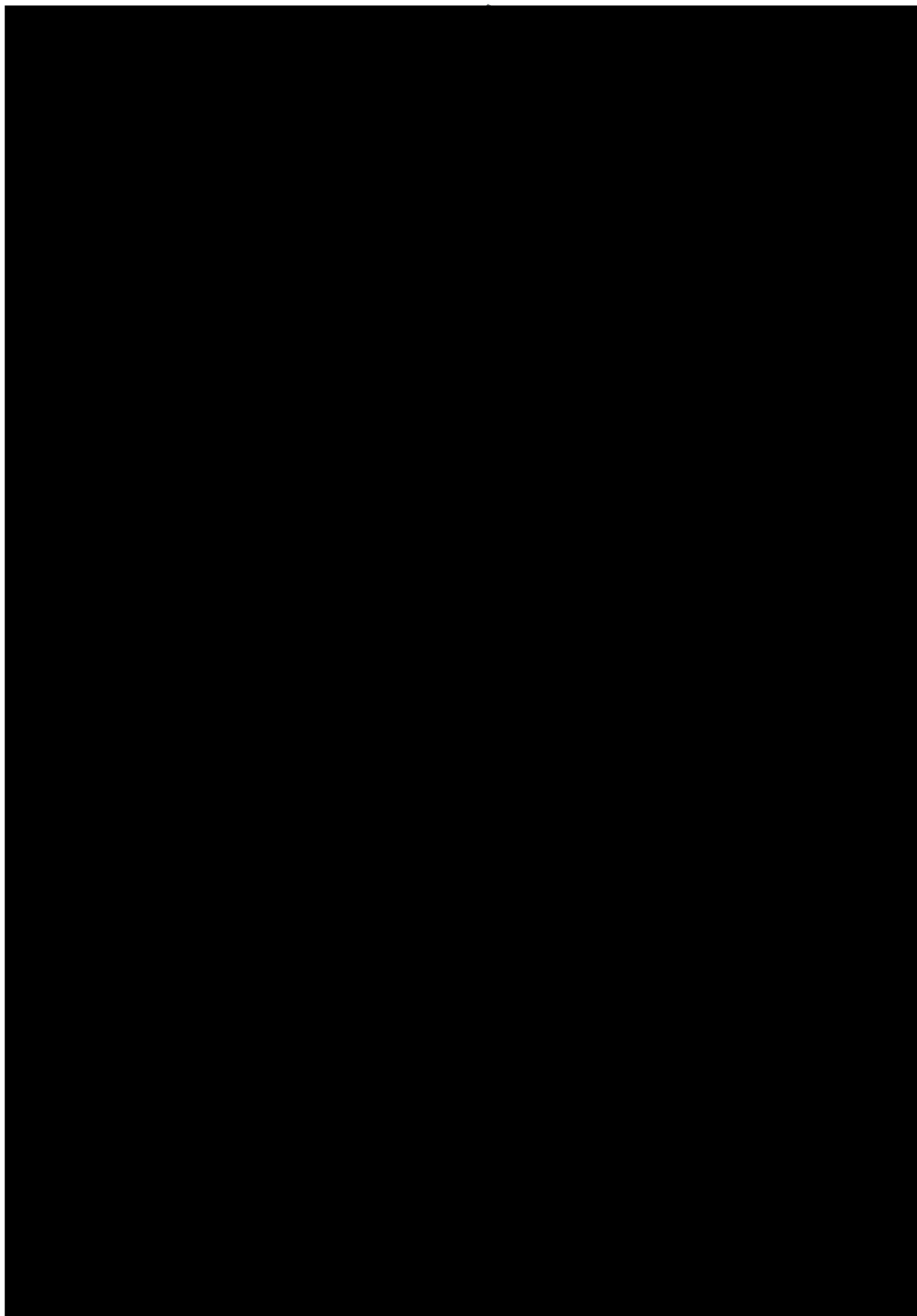
เขียนที่ บริษัท เช่าเทิร์น แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด  
วันที่ 2 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568

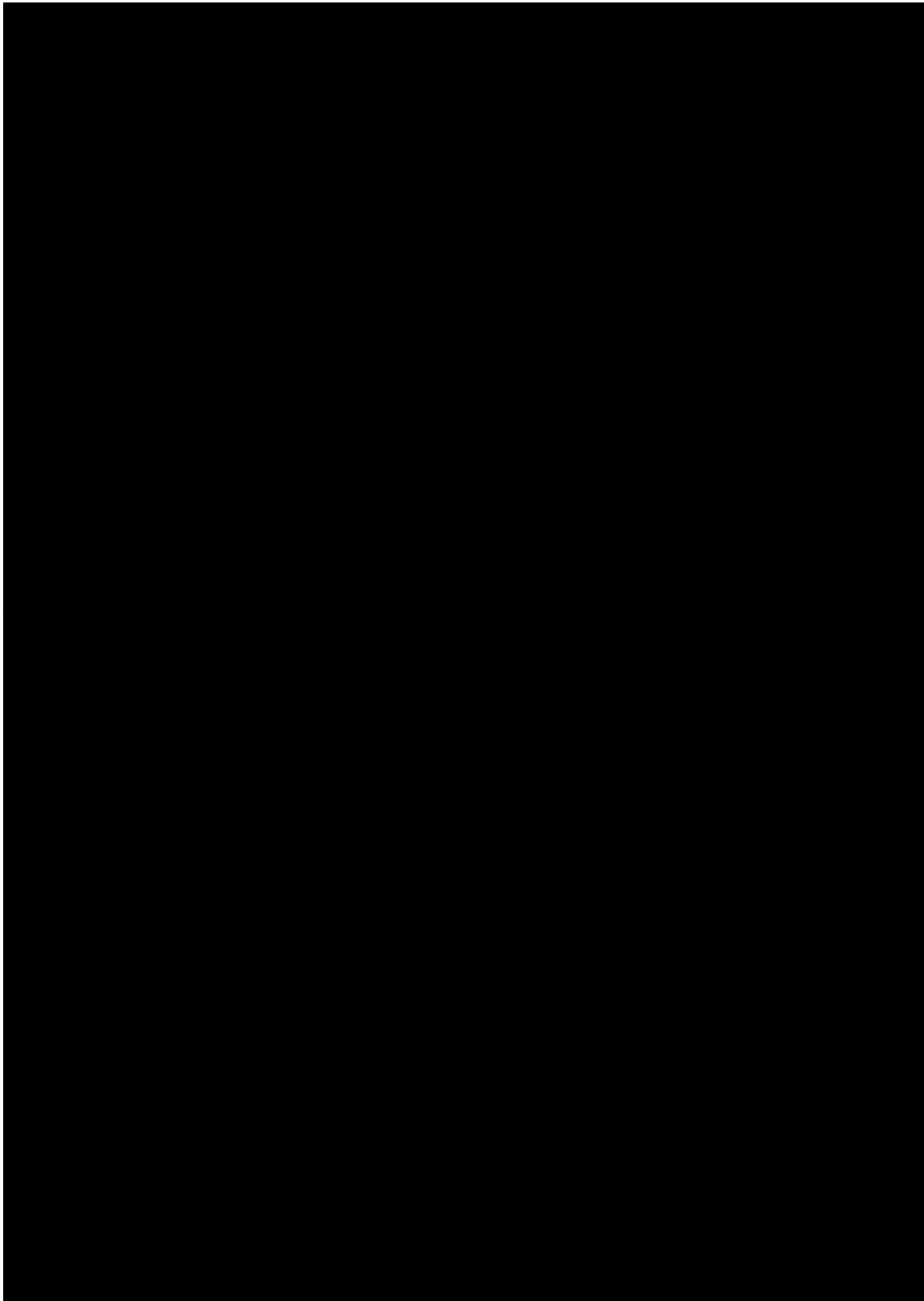
โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า บริษัท เช่าเทิร์น แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด โดยนายวีระศักดิ์ ศิริหวังสันติ  
กรรมการบริษัท ขอทำหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เพื่อมอบอำนาจให้บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็น ผู้รับ  
มอบอำนาจในการดำเนินการทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ  
มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม โอเอรา กมลา รีสอร์ท แอนด์ สปา

การใดที่ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (ผู้รับมอบอำนาจ) ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้  
แล้ว ข้าพเจ้าขอรับรองโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น จนกว่าจะมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็น  
ลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน







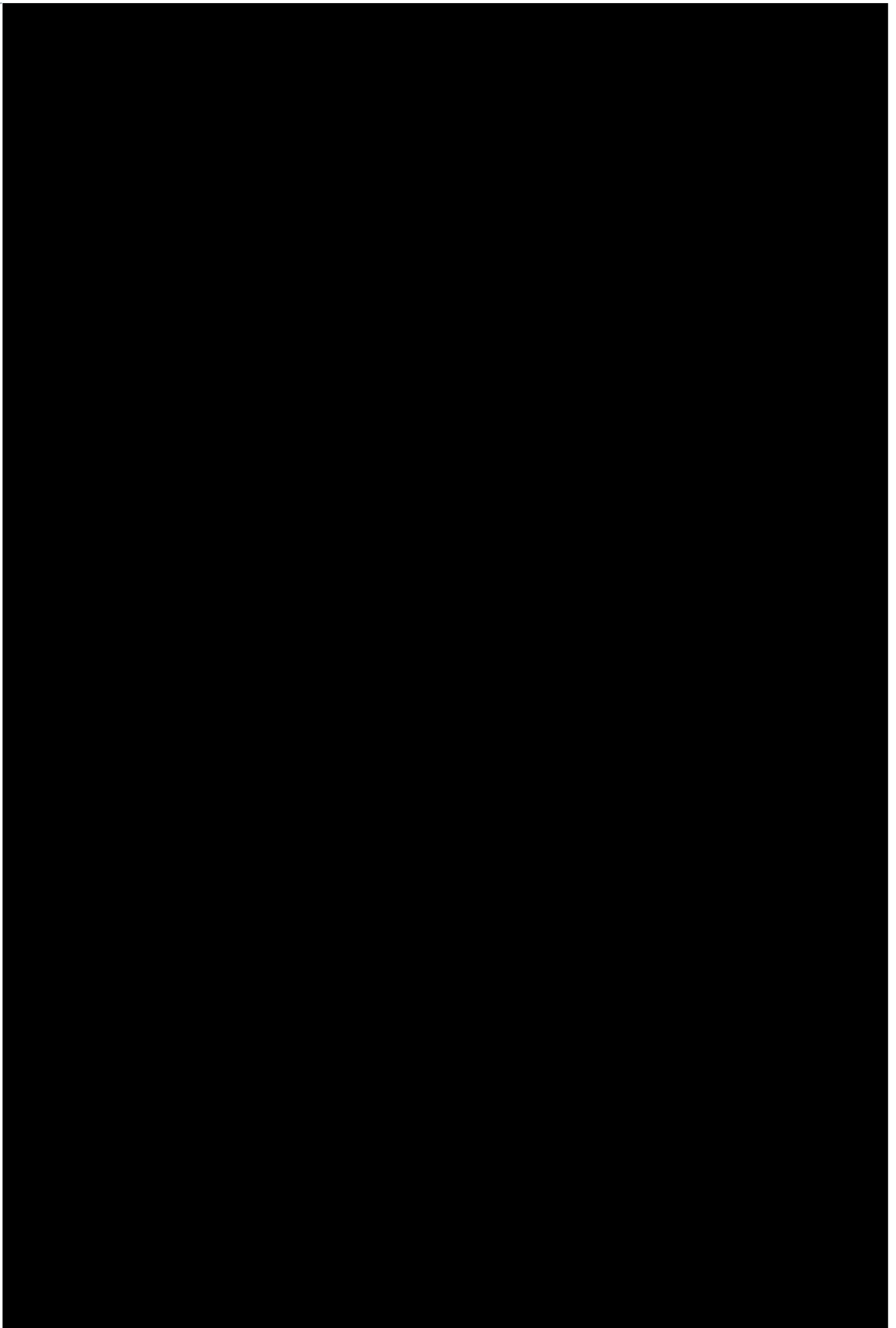












[The following text is a dense, continuous block of characters and symbols, likely representing a corrupted or heavily redacted document. It contains no legible words or phrases.]



ที่ กก. 030172



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดภูเก็ต

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2561 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0835561013613

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้
  1. นายอัศรพล บุตรสุริย์
  2. นายเสริญ ขวัญมณี/
  3. นางสาวเสาวณี บุตรสุริย์

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายอัศรพล บุตรสุริย์ หรือ นายเสริญ ขวัญมณี หรือ นางสาวเสาวณี บุตรสุริย์ ลงลายมือชื่อ/

4.ทุนจดทะเบียน 3,000,000.00 บาท / สามล้านบาทถ้วน

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 33 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

(นายชัยมงคล พุกข้อมรกุล)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต  
ด้วยนวัตกรรม

Leading Business  
Transformation



จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 13:18 น.

Ref:678300215030172

1/4



ที่ ภก. 030172

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดภูเก็ต  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ ภก. 030172

- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2566
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับรับรองอำนาจในการดำเนินการจัดทำ  
รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Report)



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ  
ด้วยนวัตกรรม

Leading Business  
Transformation



ว.1 (วพ.)

## รายละเอียดวัตถุประสงค์ที่ประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ลีขกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขยาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสืบทอดหุ้น หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชย์กรรม

- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เมื่อสัตว์ชำแหละ เมื่อสัตว์แช่แข็ง และเมื่อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา สะหุง บัวลิ้นงาช้าง ปอ ฝ้าย หนุ่ย พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั่ง หนังสัตว์ เขาสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งของต้นยางพารา ของป่าสมุนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาสูบ เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
- (10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยัด เส้นใยในลอน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยัด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย กางเกง กางเกงนอน เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา
- (11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาหุงต้มไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตารีดไอน้ำ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สล เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ
- (14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
- (15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยดบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
- (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพ และภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerceก้าวสู่อนาคต  
ด้วยนวัตกรรมLeading Business  
Transformation

- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสิ่งสำเร็จรูป-
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (21) สิ่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์
- (22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

- (23) ประกอบกิจการผลิตภัณฑ์อาหารเสริมเพื่อความงาม
- (24) ประกอบกิจการผลิตน้ำหอม เครื่องสำอาง และเครื่องประดับ
- (25) ประกอบธุรกิจบริการวิจัยและพัฒนาเชิงทดลองด้านวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ
- (26) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาด

และจัดจำหน่าย

- (27) ประกอบธุรกิจบริการทดสอบและวิเคราะห์องค์ประกอบทางเคมี กายภาพ และชีวภาพ ทางด้านสิ่งแวดล้อม อาหาร-ผลิตภัณฑ์อาหาร เวชสำอาง
- (28) การขายปลีกสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์เครื่องหอม เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในห้องน้ำในร้านค้าเฉพาะ
- (29) การขายส่งเครื่องสำอาง
- (30) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาการจัดการจัดทำมาตรฐาน ISO
- (31) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำ การแก้ไขปัญหากระบวนการผลิตน้ำประปา น้ำเสีย
- (32) ประกอบธุรกิจการค้า ซื้อมา ขายไป ติดตั้ง ออกแบบ ควบคุมงาน รับจ้างควบคุมดูแล ซ่อมบำรุงรักษา ตรวจสอบ ทดสอบ

รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของงานระบบสุขาภิบาล ระบบบำบัดน้ำเสียและระบบประปาทุกชนิด

- (33) ประกอบกิจการค้า ซื้อมา ขายไป ติดตั้งซ่อมแซมบำรุงรักษา รับประกันเครื่องปั๊มน้ำ-ทุกระบบรวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของปั๊มน้ำทุกชนิด





หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
โครงการ โรงแรม ไอยรา กลมา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร)

วันที่ 3 เดือนมกราคม พ.ศ.2568

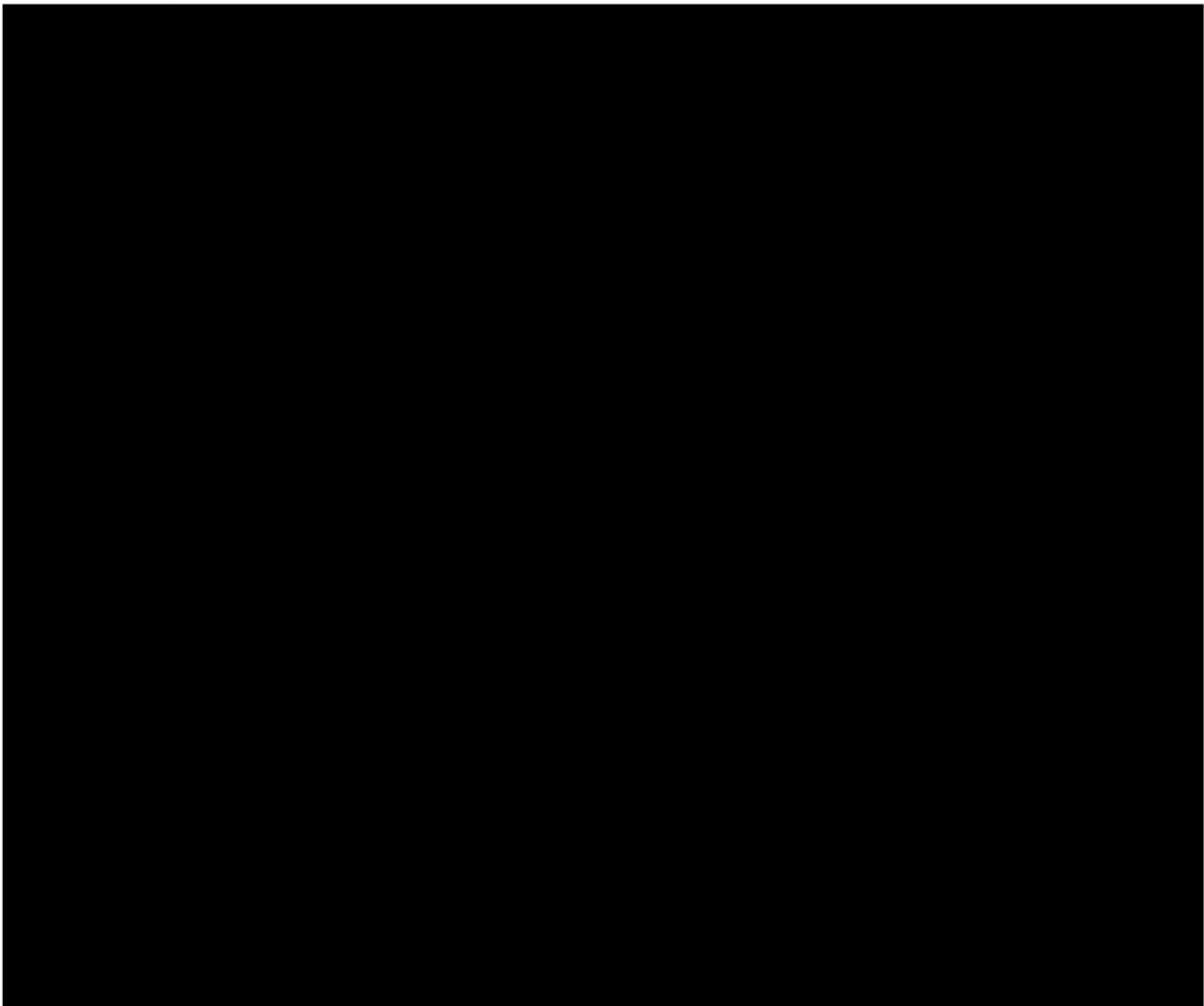
หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท พีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงแรม ไอยรา กลมา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร) หมู่ที่ 6 ถนนลายี-นาคาเล ตำบลกมลา อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต ของบริษัท เข้าเทิร์น แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ฉบับประจำเดือน

☐ มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2567

☒ กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2567

☐ อื่นๆ (ระบุ) .....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
โครงการ โรงแรม โอयर่า กมลา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร)

สารบัญ

| เรื่อง  | หน้า |
|---|------|
| สารบัญ  | ก    |
| สารบัญรูปภาพ  | ค    |
| สารบัญตาราง   | ง    |
| บทสรุปผู้บริหาร   |      |
| บทที่ 1 บทนำ  | 1    |
| กิจกรรมในโครงการ 1. การใช้น้ำ   | 5    |
| กิจกรรมในโครงการ 2. การบำบัดน้ำเสีย   | 6    |
| กิจกรรมในโครงการ 3. การระบายน้ำ   | 10   |
| กิจกรรมในโครงการ 4. การกำจัดขยะมูลฝอย   | 10   |
| กิจกรรมในโครงการ 5. การใช้ไฟฟ้า   | 12   |
| กิจกรรมในโครงการ 6. การป้องกันอัคคีภัยและระบบดับเพลิง   | 12   |
| กิจกรรมในโครงการ 7. ระบบการรักษาความปลอดภัยและระบบป้องกันฟ้าผ่า   | 13   |
| กิจกรรมในโครงการ 8 การจราจร   | 13   |
| ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน   | 15   |
| แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ                                     | 16   |
| บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม<br>และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม | 17   |
| ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม   | 18   |
| ผลการดำเนินการตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม   | 37   |
| บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม   | 51   |
| การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ   | 52   |
| วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ  | 52   |
| การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม   | 62   |
| บทที่ 4 ผลการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม  | 64   |
| 4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม   | 65   |
| 4.2 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม   | 65   |

## สารบัญ (ต่อ)

### เรื่อง

### หน้า

- เอกสารแนบที่ 1 เอกสารการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเอกชน/มาตรฐานของห้องปฏิบัติการ
- เอกสารแนบที่ 2 มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด
- เอกสารแนบที่ 3 หนังสือเห็นชอบพร้อมมาตรการ
- เอกสารแนบที่ 4 ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึกทส.1/2
- เอกสารแนบที่ 5 บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
- เอกสารแนบที่ 6 ใบเสร็จมูลฝอย
- เอกสารแนบที่ 7 บันทึกปริมาณการใช้น้ำ/ไฟฟ้า
- เอกสารแนบที่ 8 ใบเสร็จการซื้อน้ำจากหน่วยงานภายนอก
- เอกสารแนบที่ 9 ใบเสร็จการสูบน้ำ
- เอกสารแนบที่ 10 รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- เอกสารแนบที่ 11 รายงานการตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า

## สารบัญรูปภาพ

| รูปภาพที่   | หน้า |
|---|------|
| รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ โรงแรม โอเอรา กมลลา รีสอร์ท แอนด์ สปา (Top View) | 3    |
| รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ โรงแรม โอเอรา กมลลา รีสอร์ท แอนด์ สปา            | 4    |
| รูปภาพที่ 1.3 แบบแปลนระบบสุขาภิบาลของโครงการ  | 11   |
| รูปภาพที่ 1.4 การใช้พื้นที่ของโครงการ   | 15   |
| รูปภาพที่ 2.1 พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ  | 41   |
| รูปภาพที่ 2.2 ป้ายห้ามเดินลัดสนาม   | 41   |
| รูปภาพที่ 2.3 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย   | 41   |
| รูปภาพที่ 2.4 พื้นที่สำหรับจอดรถ  | 41   |
| รูปภาพที่ 2.5 ป้ายแสดงตำแหน่งพื้นที่จอดรถสำหรับ visitor                             | 41   |
| รูปภาพที่ 2.6 ป้ายชื่อโครงการ   | 42   |
| รูปภาพที่ 2.7 ป้ายจำกัดความเร็ว   | 42   |
| รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์  | 42   |
| รูปภาพที่ 2.9 ป้ายห้ามใช้แตร  | 42   |
| รูปภาพที่ 2.10 ถนนเข้าสู่พื้นที่โครงการ   | 42   |
| รูปภาพที่ 2.11 ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และพื้นที่จอดรถ               | 43   |
| รูปภาพที่ 2.12 การฉีดล้างถนน  | 43   |
| รูปภาพที่ 2.13 ถังรองรับมูลฝอย  | 43   |
| รูปภาพที่ 2.14 รถเก็บขนมูลฝอย   | 44   |
| รูปภาพที่ 2.15 จุดเก็บขยะรีไซเคิล   | 44   |
| รูปภาพที่ 2.16 การรวบรวมมูลฝอยจากส่วนต่างๆ ของโครงการ                               | 44   |
| รูปภาพที่ 2.17 การล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยและถังรองรับมูลฝอย                    | 44   |
| รูปภาพที่ 2.18 ป้ายห้ามทิ้งขยะลงในลำราง   | 45   |
| รูปภาพที่ 2.19 ป้ายรณรงค์ให้ช่วยกันประหยัดน้ำ                                       | 45   |
| รูปภาพที่ 2.20 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ   | 45   |
| รูปภาพที่ 2.21 การตรวจสอบเส้นท่อ  | 45   |
| รูปภาพที่ 2.22 ป้ายห้ามทิ้งเศษวัสดุแปลกปลอมลงในชักโครก                              | 46   |
| รูปภาพที่ 2.23 บ่อพักน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดสำหรับรดน้ำต้นไม้                        | 46   |
| รูปภาพที่ 2.24 งานดูแลสวน   | 46   |
| รูปภาพที่ 2.25 การทำความสะอาดรางระบายน้ำ  | 46   |
| รูปภาพที่ 2.26 ระบบบำบัดน้ำเสีย   | 47   |
| รูปภาพที่ 2.27 การดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย  | 47   |
| รูปภาพที่ 2.28 ตำแหน่งที่ตั้งถังดับเพลิง  | 47   |
| รูปภาพที่ 2.29 ป้ายแสดงตำแหน่งที่ตั้งของระบบป้องกันอัคคีภัย                         | 47   |

## สารบัญรูปภาพ

| รูปภาพที่  | หน้า |
|--|------|
| รูปภาพที่ 2.30 การอบรมให้ความรู้กับพนักงาน                                     | 48   |
| รูปภาพที่ 2.31 การตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้า                                  | 48   |
| รูปภาพที่ 2.32 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น                                       | 48   |
| รูปภาพที่ 2.33 ระบบคีย์การ์ด (KEY CARD)  | 48   |
| รูปภาพที่ 2.34 สีของหลังคาและตัวอาคาร  | 49   |
| รูปภาพที่ 2.35 การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย                    | 49   |
| รูปภาพที่ 2.36 การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านวัฒนธรรม ประเพณีไทย | 49   |
| รูปภาพที่ 2.37 เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน  | 50   |
| รูปภาพที่ 2.38 กล้องโทรทัศน์วงจรปิด  | 50   |
| รูปภาพที่ 2.39 การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกอพยพหนีไฟ                               | 50   |
| รูปภาพที่ 2.40 การสูบบุหรี่  | 50   |
| รูปภาพที่ 3.1 การเก็บตัวอย่างน้ำ   | 53   |

## สารบัญตาราง

| ตารางที่  | หน้า |
|---|------|
| ตารางที่ 1.1 ปริมาณการใช้น้ำของโครงการในแต่ละส่วน   | 5    |
| ตารางที่ 1.2 ปริมาณน้ำเสียของโครงการในแต่ละส่วน   | 6    |
| ตารางที่ 1.3 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม โอयर่า กมลา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร) | 16   |
| ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ                                   | 18   |
| ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ                                     | 37   |
| ตารางที่ 3.1 วิธีการเก็บ รักษาตัวอย่างน้ำ และรายละเอียดวิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ                                      | 52   |
| ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด (คลัสเฮาส์)  | 54   |
| ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด (ห้องพัก)  | 58   |

## บทสรุปผู้บริหาร

### 1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ โรงแรม โอเกรา กมลา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร) ของบริษัท กมลา ดีเวลลอปเม้นต์ จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรทางกายภาพ (ลักษณะภูมิประเทศ และการชะล้างพังทลายของดิน, การเปิดหน้าดิน/การขุด/การเคลื่อนย้าย/การปรับถม, คุณภาพอากาศ, เสียงและความสั่นสะเทือน) ด้านทรัพยากรทางชีวภาพ (ชีวภาพทางบก, ชีวภาพทางน้ำ) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การใช้น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสียและคุณภาพน้ำทิ้ง, การจัดการมูลฝอยและกากของเสีย, การคมนาคมขนส่ง, การใช้น้ำ) คุณภาพชีวิต (การป้องกันอัคคีภัย, สภาพสังคมและเศรษฐกิจ, การศึกษา, ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม, การสาธารณสุข, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, ทัศนียภาพ) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่างๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2567

#### 1.1 ทรัพยากรทางกายภาพ

##### 1. ลักษณะภูมิประเทศ และการชะล้างพังทลายของดิน

- (1) โครงการมีการปรับปรุงพื้นที่โครงการและบริเวณข้างเคียง ในบริเวณพื้นที่ว่างได้ทำการปลูกไม้ดอกไม้ประดับรวมทั้งมีการบำรุงรักษาอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ ในส่วนพื้นที่ที่ไม่มีการก่อสร้างอาคาร โครงการมีการเททับหน้าดินด้วยซีเมนต์ และปลูกหญ้าคลุมดินไว้ หากพบว่าเป็นหลุมหรือแอ่งน้ำขังจะดำเนินการการซ่อมแซมทันที โดยในการปรับปรุงพื้นที่ทั้งหมด โครงการจะยังคงรักษาสภาพภูมิประเทศเดิมไว้ให้มากที่สุด
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมการจราจรบริเวณทางเข้า - ออก และภายในโครงการ รวมทั้งคอยตรวจสอบดูแลเรื่องการจอดรถ โดยให้จอดเฉพาะในจุดที่จัดให้จอดเท่านั้น

##### 2. การเปิดหน้าดิน/การขุด/การเคลื่อนย้าย/การปรับถม

- (1) โครงการจัดให้มีการปลูกพืชคลุมดิน ไม้ดอก ไม้ประดับตามมาตรการกำหนด เพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดินไม่ให้เกิดการชะล้างพังทลาย
- (2) โครงการมีการตรวจสอบวางระบายน้ำของโครงการอยู่เป็นประจำ โดยเฉพาะในช่วงก่อนเข้าฤดูฝน และในระหว่างฤดูฝน หากพบเศษขยะหรือสิ่งอุดตันที่อาจส่งผลการระบายน้ำ จะดำเนินการกำจัดโดยทันที และมีการหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่จะต้องทำการเปิด/ขุดดินออก โดยไม่จำเป็นเพื่อป้องกันดินพังทลาย

##### 3. คุณภาพอากาศ

- (1) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่มาตรการกำหนด และในปัจจุบันต้นไม้ทั้งหมดภายในโครงการอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์สวยงามทั่วบริเวณ ช่วยสร้างความร่มรื่นและช่วยดูดซับมลพิษทางอากาศที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลความสะอาดบริเวณพื้นที่โครงการ และมีการฉีดล้างพื้นถนนภายในโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบระบายน้ำ และการจัดการมูลฝอยของโครงการ อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการเพื่อลดปัญหาเรื่องกลิ่นและแมลง
- (4) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย
- (5) โครงการจัดให้มีการปลูกพืชคลุมดิน ไม้ดอก ไม้ประดับตามมาตรการกำหนด เพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดินไม่ให้เกิดการชะล้างพังทลาย และช่วยลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง

#### 4. เสียงและความสั่นสะเทือน

- (1) โครงการเน้นการออกแบบให้มีความเป็นส่วนตัวสูงมาก และการดำเนินกิจกรรมของผู้พักอาศัยภายในโครงการ ก็สอดคล้องคล้อยกับการดำเนินชีวิตปกติของคนทั่วไป ดังนั้นกิจกรรมต่างๆ จึงไม่ส่งเสียงดังรบกวนห้องข้างเคียง
- (2) ปัจจุบันถนนที่เข้าสู่พื้นที่โครงการ อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ แต่หากพบมีการชำรุดเสียหาย โครงการจะดำเนินการแก้ไขโดยทันที
- (3) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. ไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถและป้ายห้ามใช้แตรไว้ในบริเวณพื้นที่สำหรับจอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

### 1.2 ทรัพยากรชีวภาพ

#### 1. ชีวภาพทางบก

- (1) โครงการได้จัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่มาตรการกำหนด และมีคนสวนดูแล บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ภายในโครงการ ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการจัดให้มีการปลูกพืชคลุมดิน ไม้ดอก ไม้ประดับตามมาตรการกำหนด เพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดินไม่ให้เกิดการชะล้างพังทลาย และช่วยลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง
- (4) โครงการมีการปักป้ายห้ามเดินลัดสนาม ไว้บริเวณที่เป็นพื้นสนามหญ้าภายในโครงการ

#### 2. ชีวภาพทางน้ำ

โครงการมีแม่บ้านคอยดูแล ทำความสะอาด และจัดเก็บมูลฝอยภายในบริเวณพื้นที่โครงการ รวมทั้งมีการติดป้ายห้ามทิ้งขยะ เศษอาหาร หรือวัสดุต่างๆ ลงในลำรางสาธารณะประโยชน์

### 1.3 คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

#### 1. การใช้น้ำ

- (1) แหล่งน้ำใช้หลักของโครงการมาจากบ่อน้ำบาดาลที่ขุดขึ้นภายในโครงการ และสูบมาจัดเก็บไว้ในถังเก็บน้ำดิบ จากนั้นนำไปผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพและจัดเก็บไว้ในถังเก็บน้ำดี ก่อนแจกจ่ายไปยังผู้พักอาศัยภายในโครงการ และในหน้าแล้งที่มีปริมาณน้ำไม่เพียงพอโครงการจะมีจัดซื้อน้ำจากภาคเอกชนมาเป็นแหล่งน้ำสำรองเพื่อใช้อุปโภคภายในโครงการ
- (2) โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ช่วยกันประหยัดน้ำไว้บริเวณก๊อกน้ำอ่างล้างมือห้องน้ำส่วนกลาง รวมถึงมีการเลือกใช้อุปกรณ์ที่ประหยัดน้ำภายในโครงการ
- (3) โครงการมอบหมายให้แผนกช่าง เป็นผู้ตรวจสอบเส้นท่อระบบการส่งจ่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน หากชำรุด เสียหายจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (4) โครงการมอบหมายให้แผนกช่าง เป็นผู้ตรวจสอบดูแลเส้นท่อ เครื่องสูบน้ำให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ภายในโครงการ หากชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที



- (5) โครงการมอบหมายให้แผนกช่าง เป็นผู้ดูแลระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำของโครงการให้สามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ผ่านการปรับปรุงแล้วอยู่เป็นประจำตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

## 2. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- (1) ทางโครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตันตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที
- (2) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแล ทำความสะอาด และจัดเก็บมูลฝอยภายในบริเวณพื้นที่โครงการ รวมทั้งมีการติดป้ายห้ามทิ้งขยะ เศษอาหาร หรือวัสดุต่างๆ ลงในถังวางสาธารณะประโยชน์
- (3) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ ห้ามผู้พักอาศัยทิ้งเศษวัสดุแปลกปลอมย่อยสลายยากลงในชักโครก เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อระบายน้ำของโครงการ
- (4) โครงการมีการนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วบางส่วนมาใช้ในการรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ
- (5) ทางโครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตันตะกอนดิน ขยะ ในรางระบายน้ำ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที

## 3. การจัดการน้ำเสียและคุณภาพน้ำทิ้ง

- (1) โครงการมีการรวบรวมน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากทุกกิจกรรมภายในโครงการเข้าสู่กระบวนการบำบัดน้ำเสียของโครงการเพื่อให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ค. ก่อนนำกลับมาใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่โครงการต่อไป
- (2) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ ห้ามผู้พักอาศัยทิ้งเศษวัสดุแปลกปลอมย่อยสลายยากลงในชักโครก เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อระบายน้ำของโครงการ
- (3) โครงการมีการจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (4) โครงการมีการจ้างบริษัทเอกชนจากภายนอกให้เข้ามาดำเนินการสูบน้ำจากถังเกราะ เมื่อมีปริมาณของตะกอนถึงขีดที่ต้องกำจัด
- (5) ปัจจุบันทางโครงการมีช่าง คอยดูแล และตรวจสอบ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย ตามมาตรการกำหนด เพื่อให้ประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามที่ออกแบบไว้

## 4. การจัดการมูลฝอยและกากของเสีย

- (1) โครงการมีแม่บ้าน เป็นผู้รวบรวมขยะมูลฝอยจากส่วนต่างๆ ของโครงการ อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง โดยบรรจุลงถุงดำ พร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำไปพักรวมไว้ยังห้องพักขยะรวมของโครงการ
- (2) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รองรับมูลฝอย การเก็บรวบรวมมูลฝอยในแต่ละวัน ให้เสร็จก่อนเวลาที่รถเก็บขนฯ จะเข้ามาเก็บขน รวมทั้งล้างทำความสะอาดถังรองรับมูลฝอย ห้องพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย และดำเนินการตรวจสอบสภาพของถังรองรับมูลฝอย หากพบชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (3) ถังรองรับมูลฝอยของโครงการมีการรองรับด้วยถุงดำก่อนเสมอ เพื่อง่ายต่อการเก็บขนมูลฝอย และป้องกันการรั่วไหลของน้ำชะขยะ
- (4) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รองรับมูลฝอย และล้างทำความสะอาดถังรองรับมูลฝอย ห้องพักมูลฝอยรวมทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย

- (5) โครงการมีการเก็บขนมูลฝอยรวมของโครงการในช่วงเวลากลางคืนจึงทำให้ไม่ส่งผลต่อการจราจรภายในโครงการ
- (6) เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดประจำโครงการ จะคัดแยกขยะบริเวณแหล่งเก็บขยะ โดยจะแยกเป็นขยะเปียก ขยะแห้ง และขยะที่สามารถนำไปขายได้ โดยจะเก็บรวบรวมไว้บริเวณสถานที่เก็บขยะรีไซเคิลเพื่อรอจำหน่ายเมื่อมีปริมาณมากเพียงพอ
- (7) โครงการจัดจ้างบริษัทเก็บขนขยะของภาคเอกชน ซึ่งมีใบอนุญาตในการเก็บขนมูลฝอย ให้เข้ามาเก็บขนมูลฝอยภายในโครงการ

#### 5. การคมนาคมขนส่ง

- (1) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมการเดินรถ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ มีการจัดพื้นที่รับจอดรถ รวมทั้งมีการติดป้ายแสดงตำแหน่งพื้นที่จอดรถสำหรับ visitor ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (2) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และบริเวณพื้นที่จอดรถ ตามที่มาตรการกำหนด รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

### 1.4 คุณภาพชีวิต

#### 1. การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงตำแหน่งที่ตั้งของระบบป้องกันอัคคีภัยไว้ภายในโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (3) โครงการมีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการมีการติดตั้งเบรกเกอร์ไฟฟ้า เพื่อตัดกระแสไฟฟ้าในกรณีที่ไฟฟ้าลัดวงจร หรือระบบไฟฟ้ามีปัญหา พร้อมทั้งมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (5) โครงการมีการติดตั้งถังดับเพลิงไว้ในตำแหน่งที่สูงจากระดับพื้นไม่เกิน 1.50 เมตร ตามที่มาตรการกำหนด
- (6) โครงการมีช่างประจำทำหน้าที่ในการตรวจสอบ ดูแล และซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ภายในโครงการ อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการติดตั้งถังดับเพลิงไว้ในตำแหน่งที่ไม่มีแสงสว่างส่องเป็นเวลานาน และมีการห็นด้านที่มีวิธีการใช้งานออกมาให้เห็นได้อย่างชัดเจน ตามที่มาตรการกำหนด
- (8) โครงการมีการติดตั้งระบบจ่ายไฟฟ้าสำรองซึ่งแยกอิสระจากระบบอื่นๆ ตามที่มาตรการกำหนด พร้อมทั้งมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (9) โครงการมีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกอพยพหนีไฟ รวมทั้งการใช้อุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย ให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และผู้พักอาศัยภายในโครงการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง หากเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยดำเนินการไปล่าสุดเมื่อ 18 กันยายน 2567

## 2. สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

- (1) โครงการมีนโยบายในการรับพนักงานที่เป็นแรงงานในท้องถิ่นเข้ามาทำงาน รวมทั้งมีการสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมต่างๆ ของท้องถิ่น
- (2) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการกำหนด และตั้งเปิดโครงการมา ยังไม่เคยถูกร้องเรียนเรื่องใดๆเลย จึงเชื่อมั่นว่าการดำเนินการตามมาตรการฯ ของโครงการ สอดคล้องกับความเห็นของประชาชนโดยรอบโครงการ

## 3. การศึกษา

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านวิชาชีพต่างๆกับพนักงาน ทั้งก่อนเข้าปฏิบัติงานและระหว่างปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

## 4. ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

โครงการมีการจัดกิจกรรมในเทศกาลหรือวันสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม ประเพณีไทย เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรม ประเพณีไทย ให้กับนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ

## 5. การสาธารณสุข

- (1) โครงการมีช่างประจำทำหน้าที่ในการตรวจสอบ ดูแล และซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ภายในโครงการ อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและรถสำรองไว้ใช้กรณีฉุกเฉินตามที่มาตรการกำหนด รวมทั้งมีการรวบรวมหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ติดไว้ภายในโครงการเพื่ออำนวยความสะดวกประสานงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

## 6. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตราและอำนวยความสะดวก บริเวณด้านหน้าโครงการ และภายในโครงการอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและรถสำรองไว้ใช้กรณีฉุกเฉินตามที่มาตรการกำหนด
- (3) โครงการมีการเลือกใช้กุญแจ และโซ่คล้องด้านในห้องพักเพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยภายในโครงการ และใช้ระบบคีย์การ์ด (KEY CARD) เพื่อเปิดใช้ระบบไฟฟ้า และระบบปรับอากาศ
- (4) โครงการมีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ไว้โดยทั่วบริเวณพื้นที่โครงการ พร้อมทั้งมีการตรวจสอบประสิทธิภาพในการใช้งานอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

## 7. ทัศนียภาพ

- (1) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่มาตรการกำหนดและมีการดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ รวมถึงมีการเลือกใช้สีหลังคาและตัวอาคารเป็นสี Earth Tone ซึ่งมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อมโดยรอบ จึงสามารถช่วยลดผลกระทบด้านทัศนียภาพของผู้ที่สัญจรไปมา
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลความสะดวกบริเวณพื้นที่โครงการ และมีการฉีดล้างพื้นถนนภายในโครงการเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีแม่บ้านเป็นผู้รวบรวมขยะมูลฝอยจากแหล่งต่างๆ โดยบรรจุลงถุงดำ พร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อย ก่อนนำไปพักรวมไว้ยังห้องพักขยะรวมของโครงการ
- (4) โครงการเลือกพรรณไม้ที่มีความสอดคล้องกับต้นไม้ในพื้นที่ข้างเคียงและเป็นพันธุ์ไม้ท้องถิ่น นำมาปลูกไว้ในโครงการ และมีการดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

## 2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ โรงแรม ไอยรา กมลา รีสอร์ท แอนด์ สปา (เปลี่ยนการใช้อาคาร) ของบริษัท กมลา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสียและคุณภาพน้ำทิ้ง, การจัดการมูลฝอยและกากของเสีย, การป้องกันอัคคีภัยและสุนทรียภาพ/ทัศนียภาพ รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

### 2.1 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที

### 2.2 การจัดการน้ำเสียและคุณภาพน้ำทิ้ง

- (1) โครงการมีการจ้างบริษัท พีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) ปัจจุบันทางโครงการมีช่าง คอยดูแล และตรวจสอบ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย ตามมาตรการกำหนด เพื่อให้ประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามที่ออกแบบไว้

### 2.3 การจัดการมูลฝอยและกากของเสีย

โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รองรับมูลฝอย สภาพทั่วไปของถังรองรับมูลฝอย และล้างทำความสะอาดถังรองรับมูลฝอย ห้องพักมูลฝอยรวมทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย หากพบมีการชำรุดของถังรองรับมูลฝอย จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที

### 2.4 การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกอพยพหนีไฟ รวมทั้งการใช้อุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย ให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และผู้พักอาศัยภายในโครงการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องหากเกิดเหตุเพลิงไหม้ ดำเนินการไปล่าสุดเมื่อ 18 กันยายน 2567

### 2.5 สุนทรียภาพ/ทัศนียภาพ

โครงการมีช่างประจำโครงการคอยดำเนินการตรวจสอบ และซ่อมแซมอาคารในจุดที่ไม่สวยงาม อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ